Памятка кандидата.

Требования к рабочей станции кандидата:

1. Операционная система Windows.

2. Установленный zoom-клиент.

3. Web-камера с разрешением не менее 720p с возможностью перемещения для показа окружения комнаты и рабочего места.

4. RDP-клиент.

5. Доступ в сеть Интернет с пропускной способностью не менее 5Mbit/s.

Требования к помещению, в котором кандидат сдаёт экзамен:

1. В помещении должны отсутствовать посторонние люди.

2. На рабочем столе должны отсутствовать любые посторонние предметы, кроме:

    2.1. Один монитор.

    2.2. Клавиатура.

    2.3. Мышь.

    2.4. Чистый лист бумаги и ручка (при необходимости).

    2.5. Стакан воды или прозрачная бутылка с водой (при необходимости).

Перед началом экзамена:

1. Попросите коллег/родных в течение экзамена не беспокоить Вас.

2. Закройте все посторонние приложения на рабочей станции, включая те, что могут стартовать при запуске операционной системы.

3. Переведите телефон/планшет/другие устройства в беззвучный режим.

4. Заранее подготовьте рабочий стол, используя пункт 2 «Требования к помещению».

5. Снимите часы/браслеты с рук.

6. Ознакомьтесь с присланной инструкцией по подключению к удалённой рабочей станции, на которой будет проходить сдача экзамена.

Во время экзамена:

1. Необходимо подключиться к zoom-конференции не позднее, чем за 20 минут до начала экзамена.

2. Необходимо точно исполнять инструкции экзаменующего Вас сотрудника.

3. Кандидат не должен:

3.1. Разговаривать.
3.2. Закрывать рот рукой.

3.3. Выходить без предупреждения.

3.4. Пользоваться посторонними предметами.

4. За время экзамена кандидат может один раз выйти в туалет.

5. Время на проведение экзамена — **3 часа**.

Завершение экзамена:

1. Экзамен завершается при наступлении одного из двух событий:

1.1. Закончилось отведённое время.

1.2. Вы самостоятельно сообщили экзаменатору о том, что закончили.

1.3. Имело место неоднократное нарушение кандидатом требований к месту проведения экзамена и/или правил проведения экзамена.

1.4. Кандидат нарушил требования к месту проведения экзамена и/или правила проведения экзамена и не смог их своевременно устранить по требованию экзаменатора.

2. При завершении экзамена необходимо прекратить любые действия на удалённой рабочей станции.

3. Закрыть удалённое подключение.

4. При отсутствии вопросов отключиться от конференции.

Возникновении нештатных ситуаций:

1. При возникновении проблем во время проведения экзамена, необходимо обратиться к экзаменатору и описать возникшую ситуацию.
В случае если проблема подтверждается, время экзамена будет поставлено на паузу до устранения проблемы.

Нарушение правил проведения экзамена:

1. При завершении экзамена в связи с нарушением кандидатом правил его проведения, результат экзамена будет признан не действительным.